

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี พ.ศ. 2565

เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

\*\*\*\*\*

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายธวัช ตั้งวงศ์	ประธานสภา อบต.ช่องสะแก	ธวัช ตั้งวงศ์
2	นางสาวนุชชวรา มาเปี่ยม	รองประธานสภา	นุชชวรา มาเปี่ยม
3	นายสมบัติ พูลเกตุ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3	สมบัติ พูลเกตุ
4	นายทองเจือ แก้วโต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4	ทองเจือ แก้วโต
5	นายยุทธพงศ์ แดงประดับ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5	ยุทธพงศ์ แดงประดับ
6	นายนพดล สังข์พุก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7	นพดล สังข์พุก
7	นายสอาด มากมิตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8	สอาด มากมิตร
8	นางสาวพรสิรินทร์ บุญพา	เลขานุการสภา	พรสิรินทร์ บุญพา

ผู้ไม่มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	นายวิรุฬห์ ถวิลสุข	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1	ลาป่วย
2	นางสาวโคกิชฐ์ ม่วงงาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6	ลากิจ
3	นายประภาส เนตรสุข	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายชูป คล้ายคลึง	นายก อบต.ช่องสะแก	ชูป คล้ายคลึง
2	นางสาวพิชิตา คล้ายคลึง	รองนายก อบต.ช่องสะแก	พิชิตา คล้ายคลึง
3	นายอรัญ เป็ยผ่อง	เลขานุการนายก อบต.ช่องสะแก	อรัญ เป็ยผ่อง
4	นายเอนก เล็กเครือสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง	เอนก เล็กเครือสุวรรณ
5	นางกนกกาญจน์ เทียนไชย	นักจัดการงานทั่วไป	กนกกาญจน์ เทียนไชย
6	นางสาวรัชนีกร แก้วระยับ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	รัชนีกร แก้วระยับ



น.ส.รัชนีกร แก้วระยับ  
นักวิเคราะห์

3.องค์การบริหารส่วนตำบล ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด และโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้าพเจ้าขอจบการรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2565 เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม  
นายธวัช ตั้งวงศ์  
ประธานสภา

รับทราบ

### 3.2 การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566

ขอเชิญฝ่ายบริหารชี้แจงต่อที่ประชุม

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง  
รองนายกฯ

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาทุกท่าน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลของสะเก ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยประกาศใช้เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2565 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 นั้น

#### หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก สำนักปลัด, กองคลัง, กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลของสะเก มีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาครุภัณฑ์ สำหรับปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลของสะเก ประจำปีงบประมาณ 2566 จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวด ค่าครุภัณฑ์

#### ขอเท็จจริง

สำนักปลัด กองคลัง และกองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลของสะเก ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้สำหรับการดำเนินการในครั้ง นี้ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ในส่วนที่ไม่จำเป็นหรือไม่ได้ดำเนินการ หรือไม่สามารรถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนี้ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ดังนี้

#### สำนักปลัด

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบประมาณบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 355,320.-บาท คงเหลือ 355,320.- บาท โอนลดจำนวน 5,700.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 349,620.- บาท

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง  
รองนายกฯ

#### โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ราคาต่อหน่วย 5,700.-บาท (ราคาและคุณลักษณะตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

น.ส.พิชิตา คล้ายคลัง  
รองนายกฯ

## กองคลัง

### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, หัวหน้าสำนักงานปลัด และผู้อำนวยการกองคลัง ตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล งบประมาณตั้งไว้ 132,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 113,500 บาท โอนลด 22,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 91,500 บาท (-เก้าหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

### โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ **ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นจำนวนเงิน 22,000 บาท**

### เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

น.ส.พิชิตา คล้ายคลัง  
รองนายกฯ

## กองการศึกษา

### โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบประมาณ เงินเดือน – (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 367,200 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 349,200 บาท ขอโอนลด 22,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 327,200 บาท

### โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 22,000 บาท

### คุณลักษณะพื้นฐาน

– มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดโนกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

– หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

– มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

– มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

– มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

– มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

– มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

– สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

**รวมงบประมาณที่ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 3 รายการเป็นเงินทั้งสิ้น 49,700 บาท (สี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)**

### ระเบียบปฏิบัติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวด ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นายวัช ด้วงค์  
ประธานสภา  
มติที่ประชุม

ตามที่ ฝ่ายบริหาร ได้ชี้แจง จะมีท่านใดซักถามหรือไม่  
ถ้าไม่มี ขอมติในที่ประชุม  
มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ เลี้ยงเอกฉันท

ระเบียบวาระที่ 4

นายวัช ด้วงค์  
ประธานสภา

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

มีท่านใดแจ้งเรื่องหรือไม่ครับ

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง  
รองนายกฯ

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาทุกท่าน

กองการศึกษา ฝ่ายประชาสัมพันธ์การจัดงานวันเด็ก ประจำปี 2566 ตรงกับวัน  
เสาร์ ที่ 14 มกราคม 2566 จึงขอเรียนเชิญทุกท่านร่วมงานดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน  
รับทราบ

ที่ประชุม

น.ส.พรสิรินทร์ บุญพา  
ปลัด อบต.ช่องสะแก

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาทุกท่าน

โครงการขับเคลื่อนและเตรียมการทวนสอบโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2566

ตามที่จังหวัดเพชรบุรี ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ พบ 0023.6/ว16328 ลงวันที่ 28  
พฤศจิกายน 2565 เรื่อง การขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามนโยบายการจัดการขยะและดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลง  
สภาพภูมิอากาศของกระทรวงมหาดไทย โดยแจ้งให้อำเภอและองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ในระดับครัวเรือน  
โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีเป้าหมายให้ดำเนินการจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อนให้ครบทุก  
ครัวเรือน

กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อนขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น เป็นกิจกรรมที่ช่วยลดก๊าซเรือนกระจกและสามารถนำไปรับรองคาร์บอน  
เครดิต ได้ อีกทั้งยังสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงมหาดไทยในการดำเนินงานด้าน  
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อบรรลุเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกของรัฐบาล  
และยังเป็นการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของกระทรวงมหาดไทยในการแก้ไขปัญหา  
ขยะตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด”

การจัดทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อนเป็นการจัดการขยะต้นทาง ซึ่งการลดปริมาณ  
ขยะเปียกหรือขยะเศษอาหารที่มีปริมาณน้ำหนักรวมมากที่สุด จะช่วยลดปัญหากลิ่นน้ำเสีย  
จากการเก็บขนขยะลดภาระงบประมาณของ อบต. ในการจัดการขยะ ลดการปล่อยก๊าซ  
เรือนกระจกจากบ่อฝังกลบ ฯลฯ จึงขอให้อำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการฯ ดังกล่าว

น.ส.พรสิรินทร์ บุญพา  
ปลัด อบต.ช่องสะแก

สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีการจัดทำแผนดำเนินงานในพื้นที่  
ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ ความเข้าใจ สร้างความตระหนัก และความร่วมมือจาก  
พี่น้องประชาชนในการคัดแยกขยะ เศษอาหารหรือขยะเปียกในครัวเรือน เพื่อให้การ  
ดำเนินการโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บรรลุ  
เป้าหมายและวัตถุประสงค์

จึงขอความร่วมมือจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก ทุกท่าน  
ร่วมดำเนินการขับเคลื่อนโครงการฯ ดังกล่าว โดยดำเนินการจัดทำถังขยะเปียกลดโลก  
ร้อนที่บ้านของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน และประชาสัมพันธ์ให้  
ประชาชนในพื้นที่ทราบต่อไป

ที่ประชุม  
นายธวัช ตั้งวงศ์  
ประธานสภา

รับทราบ

มีสมาชิกท่านใดซักถามเพิ่มเติมหรือไม่

เมื่อไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอปิดประชุม  
กล่าวปิดประชุม เวลา 10.30 น.

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวพรสิรินทร์ บุญพา)

เลขานุการสภา

(นายสอาด มากมิตร)

ส.อบต. หมู่ 8

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายนพดล สังข์สุก)

ส.อบต. หมู่ 7

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายประภาส เนตรสุข)

ส.อบต. หมู่ 9

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

“สภา อบต.ช่องสะแกรับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว ในการประชุมสภาสามัญ เมื่อวันที่ 10  
กุมภาพันธ์ 2566”

(นายธวัช ตั้งวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก